

**ĐOÀN KHỐI CÁC CƠ QUAN TW
BCH ĐOÀN BỘ LAO ĐỘNG -
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI**

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Số: 109-CV/ĐTN

Hà Nội, ngày 22 tháng 10 năm 2020

V/v Triệu tập Tập huấn nghiệp vụ công tác Đoàn

Kính gửi: Các cơ sở đoàn trực thuộc

Thực hiện Chương trình công tác năm 2020 và Quyết định số 1284/QĐ-LĐTBXH ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Ban Thường vụ Đoàn Bộ tổ chức **Tập huấn nghiệp vụ công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm 2020**, cụ thể như sau:

1. Nội dung: Học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội lần thứ IX nhiệm kỳ 2020 - 2025; kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đoàn; một số kiến thức chuyên môn thuộc phạm vi quản lý của Ngành.

2. Thời gian: 02 ngày, từ ngày 30 đến ngày 31/10/2020.

3. Địa điểm: Khách sạn HANVET, Khu 1, phường Vạn Hương, quận Đồ Sơn, thành phố Hải Phòng (*kết hợp với Lớp “Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng văn bản pháp luật và văn bản hành chính” do Bộ tổ chức theo Công văn số 4169/LĐTBXH-TCCB ngày 22/10/2020 đã gửi tới các đơn vị*).

4. Đối tượng: Ban Chấp hành (BCH) Đoàn Bộ; BCH các cơ sở đoàn trực thuộc Đoàn Bộ; BCH các chi đoàn trực thuộc các Đoàn cơ sở và các đoàn viên ưu tú.

5. Trang phục: Áo Thanh niên Việt Nam.

6. Về kinh phí:

- Kinh phí tổ chức Tập huấn từ nguồn kinh phí thực hiện tự chủ tài chính đã được thông báo trong dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 của Văn phòng Bộ.

- Công tác phí của đoàn viên, thanh niên tham gia Tập huấn do cơ quan cử đại biểu tham dự thanh toán theo chế độ hiện hành.

Ban Thường vụ Đoàn Bộ đề nghị Ban Chấp hành các cơ sở đoàn trực thuộc báo cáo Cấp ủy, Lãnh đạo đơn vị quan tâm, tạo điều kiện cử đại biểu được triệu tập tham gia đầy đủ, đúng thành phần.

Danh sách đoàn viên tham gia Tập huấn gửi về Ban Thường vụ Đoàn Bộ theo mẫu tại Phụ lục kèm theo Công văn này **chậm nhất trong ngày 27/10/2020**; bản mềm gửi về hòm thư điện tử: minhpn@molisa.gov.vn. Thông tin chi tiết xin liên hệ với đồng chí Phạm Nguyệt Minh, Phó Bí thư Đoàn Bộ, điện thoại: 0972.328.998./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đoàn Khối các cơ quan TW (để báo cáo);
- Đảng ủy Bộ (để báo cáo);
- Lưu ĐTN Bộ.

TM. BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Nguyễn Hữu Thọ

Phụ lục:
MẪU ĐĂNG KÝ THAM DỰ TẬP HUẤN
NGHIỆP VỤ CÔNG TÁC ĐOÀN VÀ PHONG TRÀO THANH NIÊN NĂM 2020
(Kèm theo Công văn số 109-CV/ĐTN ngày 22/10/2020 của Ban Thường vụ Đoàn Bộ)

TT	Họ và tên	Chức danh, cơ sở đoàn	Số điện thoại	Đăng ký đi chung xe với Ban tổ chức tại	Đăng ký đi lại, ăn, nghỉ tập trung
1				Nếu có, ghi một trong 02 địa chỉ: 12 Ngõ Quyền hoặc D25 Tôn Thất Thuyết Nếu không, ghi “Không”	Nếu có, ghi “Có” và trực tiếp liên hệ với Đ/c Phạm Nguyệt Minh, PBT Đoàn Bộ, ĐT: 0972.328.998 Nếu không, ghi “Không”
2					
3					
...					
...					
...					

MỘT SỐ LƯU Ý VỀ CÔNG TÁC TỔ CHỨC, HẬU CẦN

Để bảo đảm tiết kiệm thời gian, hạn chế việc cử cán bộ, công chức, viên chức đi công tác nhiều đợt, Lớp “*Tập huấn nghiệp vụ công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm 2020*” được Đoàn Bộ kết hợp tổ chức cùng với Lớp “*Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng văn bản pháp luật và văn bản hành chính*” do Bộ tổ chức theo Công văn số 4169/LĐTBXH-TCCB ngày 22/10/2020 đã được gửi tới các đơn vị.

Do đó, đề nghị các cơ sở đoàn chủ động báo cáo cấp ủy, lãnh đạo đơn vị về việc *có thể cử cán bộ đoàn, đoàn viên ưu tú và công chức trẻ tham gia đồng thời cả 02 lớp* nêu trên.

1. Về đi lại:

- Đối với đại biểu tham dự đồng thời cả 02 lớp: **Đúng 7 giờ 30 phút ngày 29/10/2020**, xuất phát đi xe chung của Ban tổ chức tại một trong 02 địa điểm:

+ Trụ sở Bộ, số 12 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội;

+ Nhà làm việc liên cơ quan Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Lô 25, số 3, ngõ 7 Tôn Thất Thuyết, Cầu Giấy, Hà Nội.

- Đối với đại biểu chỉ tham dự Tập huấn công tác Đoàn: Đại biểu tự túc phương tiện đi lại hoặc thông báo cho Ban tổ chức để có phương án sắp xếp phù hợp, bảo đảm khai giảng Tập huấn lúc 8 giờ ngày 30/10/2020.

2. Về ăn, nghỉ:

Ban Tổ chức khuyến khích đại biểu ăn, nghỉ tập trung tại nơi tổ chức Hội nghị. Ban Tổ chức sẽ hỗ trợ đặt ăn và phòng nghỉ đối với đại biểu đăng ký trước.

Đại biểu có nhu cầu đi lại, ăn, nghỉ tập trung đề nghị liên hệ với đồng chí Phạm Nguyệt Minh, Phó Bí thư Đoàn Thanh niên Bộ, điện thoại: 0972.328.998, thư điện tử minhpnm@molisa.gov.vn để Ban tổ chức sắp xếp, bố trí.

3. Về số lượng đại biểu tham dự:

- Đối với các chi đoàn trực thuộc Đoàn Bộ: Từ 01 - 03 đại diện.

- Đối với đoàn cơ sở trực thuộc Đoàn Bộ: Phần đầu có ít nhất 03 đại diện.

4. Một số lưu ý khác:

- Để việc tham gia tập huấn được hiệu quả, đề nghị các cơ sở đoàn thông báo cho đại biểu tham dự mang theo máy tính xách tay sử dụng khi làm các bài tập thực hành.

- Đề nghị các cơ sở đoàn đăng ký đại biểu sớm kèm theo số điện thoại di động của đại biểu để thuận tiện cho việc liên lạc, trao đổi, hỗ trợ các thông tin hậu cần./.