

Số *2328* /TB-LĐTĐBXH

Hà Nội, ngày *12* tháng *6* năm 2018

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Bộ**

- Căn cứ Quyết định số 234/QĐ-LĐTĐBXH ngày 09 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội;

- Căn cứ Quyết định số 560/QĐ-LĐTĐBXH ngày 11 tháng 5 năm 2018 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện dân chủ trong hoạt động của Bộ;

Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo như sau:

#### **I. Phân công nhiệm vụ Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban**

##### **1. Ông Lê Tấn Dũng, Thứ trưởng - Trưởng Ban Chỉ đạo**

- Thực hiện nhiệm vụ Ủy viên Ban Chỉ đạo Trung ương thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Chịu trách nhiệm trước Ban cán sự đảng, Bộ trưởng về hoạt động của Ban Chỉ đạo;

- Chỉ đạo, điều hành công việc chung của Ban Chỉ đạo;

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo;

- Triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp Ban Chỉ đạo;

- Ký ban hành chương trình, kế hoạch hoạt động theo định kỳ của Ban Chỉ đạo; ban hành kế hoạch kiểm tra và quyết định kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở ở các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ;

- Ký thông báo kết luận kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở đối với các cơ quan, đơn vị.

## **2. Ông Trịnh Minh Chí, Vụ Trưởng Vụ Tổ chức cán bộ - Phó Trưởng Ban thường trực**

- Chuẩn bị nội dung các cuộc họp Ban Chỉ đạo, chỉ đạo xây dựng báo cáo sơ kết, tổng kết và các báo cáo chuyên đề của Bộ về thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở;
- Phối hợp với các Phó Trưởng Ban, chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động hàng năm và triển khai hoạt động của Ban Chỉ đạo;
- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện tự tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở;
- Phối hợp với các cơ quan tham mưu, đề xuất kiện toàn, bổ sung thành viên Ban Chỉ đạo;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

## **3. Ông Lê Văn Hoạt, Vụ trưởng, Phó Bí thư thường trực Đảng ủy Bộ - Phó Trưởng Ban**

- Phối hợp xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai hoạt động của Ban Chỉ đạo;
- Trực tiếp chỉ đạo các Đảng bộ, chi Bộ trực thuộc Đảng ủy Bộ, lãnh đạo và tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở;
- Tổ chức quán triệt các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, pháp luật của Nhà nước về thực hiện dân chủ ở cơ sở;
- Xây dựng và ban hành các văn bản chỉ đạo, phối hợp xây dựng kế hoạch thực hiện dân chủ của cấp ủy;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

## **4. Ông Đào Ngọc Thịnh, Vụ trưởng, Chủ tịch Công đoàn Bộ - Phó Trưởng Ban**

- Phối hợp xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai hoạt động của Ban Chỉ đạo;
- Thực hiện công tác phối hợp giữa Công đoàn và Chính quyền để tuyên truyền, phổ biến thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở, hướng dẫn tổ chức hội nghị công chức, viên chức hàng năm;
- Làm đầu mối tiếp nhận các ý kiến phản ánh của công chức, viên chức và người lao động về thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở;
- Hướng dẫn Ban Thanh tra nhân dân của Bộ thực hiện kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở;
- Theo dõi tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trong các cơ quan đơn vị thuộc Bộ;
- Phối hợp với Thanh tra Bộ, các đơn vị liên quan tập huấn công tác thanh tra nhân dân cho các công đoàn cơ sở;

- Tham gia, đề xuất với Ban Chỉ đạo, Lãnh đạo Bộ những vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của công đoàn viên;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **5. Bà Vũ Ngọc Thủy, Vụ trưởng, Chánh Văn phòng Ban cán sự đảng Bộ - Phó Trưởng Ban**

- Phối hợp xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai hoạt động của Ban Chỉ đạo;

- Tham mưu Ban cán sự đảng chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, xây dựng các báo cáo của Ban cán sự đảng liên quan đến việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở;

- Tổng hợp, xây dựng các Báo cáo công tác định kỳ và đột xuất kết quả thực hiện dân chủ cơ sở theo yêu cầu của Ban Dân vận Trung ương, Ban Chỉ đạo Trung ương thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ chuẩn bị nội dung họp Ban Chỉ đạo;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công

## **II. Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo**

### **1. Ông Nguyễn Bá Hoan, Chánh Văn phòng Bộ - Thành viên**

- Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo;

- Tham mưu xây dựng các nội quy, quy chế thực hiện văn hóa công sở; tiết kiệm, chống lãng phí, quản lý trang thiết bị làm việc trong khối cơ quan Bộ, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm;

- Phối hợp bộ phận thường trực bố trí sắp xếp lịch họp, phòng họp và phương tiện đi công tác của Ban Chỉ đạo theo quy định hiện hành;

- Phối hợp tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức hàng năm;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **2. Ông Nguyễn Tiến Tùng, Chánh Thanh tra Bộ - Thành viên**

- Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo;

- Phối hợp xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở các cơ quan đơn vị thuộc Bộ;

- Theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trong cơ quan, đơn vị thuộc Bộ;

- Tổng hợp kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo hàng quý, 6 tháng, 1 năm của các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ báo cáo Ban Chỉ đạo;

- Thực hiện công khai các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong các cơ quan đơn vị thuộc Bộ đã được kết luận, công khai kết quả thanh tra, kiểm tra giải quyết khiếu nại tố cáo;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **3. Ông Hà Đình Bốn, Vụ trưởng Vụ Pháp chế - Thành viên**

- Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo;
- Tham mưu, lồng ghép thực hiện quy chế dân chủ vào xây dựng thể chế, văn bản quy phạm pháp luật thuộc chức năng, nhiệm vụ của Bộ;

- Chỉ đạo triển khai các hoạt động liên quan đến chức năng, nhiệm vụ hoàn thiện thể chế của ngành đảm bảo công khai, dân chủ, minh bạch trong hoạt động xây dựng, phổ biến và triển khai các chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **4. Ông Phạm Quang Phụng, Vụ trưởng Vụ Kế hoạch – Tài chính – Thành viên**

- Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo;

- Chỉ đạo các cơ quan đơn vị thực hiện các quy định về công khai tài chính, phân bổ kinh phí hoạt động hàng năm, bao gồm các nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp và các nguồn tài chính khác; quyết toán kinh phí hàng năm của cơ quan; quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị của cơ quan; kết quả kiểm toán; việc mua sắm trang thiết bị, phương tiện và các tài sản của cơ quan phải thực hiện theo quy định của pháp luật;

- Chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội Bộ;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **5. Ông Lê Xuân Thành, Phó Cục trưởng Cục Quan hệ lao động và Tiền lương – Thành viên**

- Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo;

- Tổ chức thực hiện, theo dõi các hoạt động của Ban Chỉ đạo liên quan đến thực hiện dân chủ cơ sở trong các doanh nghiệp;

- Giúp Thứ trưởng thực hiện nhiệm vụ Ủy viên Ban Chỉ đạo Trung ương về thực hiện dân chủ ở cơ sở;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **6. Ông Lê Đức Quang, Phó Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân – Thành viên**

- Xây dựng kế hoạch công tác hàng năm của Ban Chỉ đạo;

- Giúp Phó Ban thường trực thực hiện nhiệm vụ cơ quan thường trực;

- Thực hiện nhiệm vụ Thư ký Ban Chỉ đạo;
- Phối hợp chuẩn bị các Báo cáo công tác định kỳ và đột xuất của Ban Chỉ đạo theo phân công của cơ quan thường trực;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **7. Bà Nguyễn Thanh Vân, Bí thư Đoàn thanh niên Bộ - Thành viên**

- Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo;
- Chịu trách nhiệm tuyên truyền, quán triệt tới đoàn viên, thanh niên Bộ tham gia thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở tại cơ quan đơn vị;
- Giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở của các tổ chức, cá nhân tại cơ quan, đơn vị;
- Phối hợp triển khai các hoạt động của Ban Chỉ đạo liên quan đến Đoàn Thanh niên Bộ;
- Phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ xây dựng kế hoạch, tổ chức các cuộc họp và xây dựng các Báo cáo công tác định kỳ và đột xuất của Ban Chỉ đạo;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **III. Tổ chức thực hiện**

Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban và các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ đã được phân công.

Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công về bộ phận thường trực để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo.

Thông báo này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

#### **Nơi nhận:**

- Bộ trưởng (để b/c);
- Phó Trưởng Ban (để t/h)
- Thành viên BCD (để t/h)
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. BỘ TRƯỞNG  
THỨ TRƯỞNG**



**Lê Tấn Dũng  
TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO  
THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ**